**互联网经贸学院**

**课程目标达成的评价依据合理性审核表（理论课程）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课程名称** |  | | | **任课教师** |  | **教学班** |  | |
| **开课学期** |  | | | | | **年级** |  | |
| **课程目标** | **评价依据与考核方式** | | | | | | | **合理性审核** |
| **评价依据** | **权重** | **分值** | **考核方式** | **考核内容** | | |
| 1. | 作业 |  |  |  |  | | | 合理□  基本合理□  不合理□ |
| 小测 |  |  |  |  | | |
| 期末  考试 |  |  |  |  | | |
| 2. | 期末考试 |  |  |  |  | | | 合理□  基本合理□  不合理□ |
| 3. | 实验操作 |  |  |  |  | | | 合理□  基本合理□  不合理□ |
| 实验报告 |  |  |  |  | | |
| 审核意见： | | | | | | | | |
| 专业负责人： 审核日期： 年 月 | | | | | | | | |

说明：

（1）对课程目标，审核考核方式是否合理（除期末考试外，是否采用作业、讨论、期中小测、设计、实验等形式考核学生是否达到该课程目标所列的能力要求）、考核内容/评分标准是否合理。

（2）所用的考核方式应能对全体学生覆盖。

（3）审核人为专业教学工作委员会主任，一般为专业负责人或教研室主任。